

NOM DE L'ENFANT	Prénom	Date de naissance	École rentrée 2024/2025	En classe de :	Périscolaire matin et/ou soir	Restaurant scolaire	Centre de loisirs
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

◆ Renseignements concernant les parents et/ou la famille d'accueil :

	Parent 1	Parent 2	Si famille d'accueil
Nom -Prénom			
Adresse			
CP – Ville			
Tél portable			
Tél domicile			
Tél travail			
Mail			
Profession			
N° fiscal			

◆ **Garde de(s) l'enfant(s)**    les 2 parents    Parent 1 seul    Parent 2 seul    Garde alternée (joindre calendrier)    Famille d'accueil

◆ **N° Allocataire :**    CAF    MSA  

◆ **Factures à adresser à :**    Parents *ou*    Parent 1 *ou*    Parent 2    Autre :

◆ **J'adhère à la facture en ligne :**    oui    non

◆ **Autres personnes à contacter susceptibles de venir chercher le(s) enfant(s) sur le lieu d'accueil :**

Nom -Prénom	Lien de parenté	Tél : portable - fixe -travail	Adresse mail

◆ **Liste des pièces à fournir obligatoirement avec le dossier :**

1/ Avis d'imposition 2023 (revenus 2022) - 2/ Attestation de paiement ou non paiement CAF ou MSA - 3/ Photocopie des vaccinations  
 4/ Calendrier de garde alternée (le cas échéant) – 5/ fiche de réservations des accueils périscolaires : matin – midi (repas) – soir

**ATTENTION : la présente fiche d'inscription ne vaut pas « réservation » des activités : accueils périscolaires et restaurant scolaire (remplir la feuille de réservation), et centres de loisirs (via l'espace famille).**

**- Se référer aux règlements intérieurs des structures : modalités de réservation -**

**RÈGLEMENT GÉNÉRAL DE LA PROTECTION DES DONNÉES**

Les données collectées dans la fiche d'inscription et la fiche sanitaire ont pour finalité la gestion des inscriptions aux activités périscolaires (garderie et restaurant scolaire) de la ville de Bagnères-de-Bigorre et aux activités du centre de loisirs André Mailhes de la CCHB.

Elles peuvent également être utilisées pour vous communiquer des informations sur les activités de l'année ou pour prendre contact avec vous pour un besoin spécifique.

Le traitement ainsi constitué est nécessaire à l'exécution d'une mission de service public dont est investie la commune et la communauté de communes.

Les données collectées sont destinées au Guichet unique et au Pôle Enfance Jeunesse de la Commune et la Communauté de Communes. Elles sont conservées le temps de l'inscription de votre enfant sur ces structures.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition sur vos données. Vous disposez également d'un droit à la limitation des traitements sur ces données.

Pour exercer ces droits, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de la commune ([dpg65@cdg65.fr](mailto:dpg65@cdg65.fr)) ou le service de la commune.

Si vous estimez, après nous avoir contacté, que vos droits "informatique et libertés" n'ont pas été respectés vous pouvez déposer une réclamation auprès de la CNIL ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr))